

# 人事服務簡訊

第 171 期

原住民族委員會人事室 編製  
中華民國 112 年 06 月 20 日 出刊



2013 許佑祈(國中)



## 目錄

- 01 宣導園地 P1-2
- 02 性別平等(CEDAW) P3
- 03 性騷擾申訴專線 P4
- 04 員工協助方案(EAP) P5
- 05 人事動態 P6-7
- 06 人事室業務分工表 P8
- 07 人事資訊報你知 P9-11
- 08 其他訊息通知 P12-13
- 09 語言補給站 P14-16  
(族語/英語)



# 行政中立 國家進步的動力

公務人員行政中立  
**關鍵知識** 報你知  
Knowledge Let you know



更多詳情請上行政中立宣導網站或掃描QR Code



公務人員可以參加政黨發起之遊行或集會活動，要請假或在下班時間才可以。但不可以主持集會、發起遊行或領導連署活動。



不可以在辦公場所懸掛、張貼、穿戴或標示特定政黨、其他政治團體或公職候選人之旗幟、徽章或服飾。



不可以對職務相關人員或其職務對象表達指示。



不可以動用行政資源編印製、散發、張貼文書、圖畫、其他宣傳品或辦理相關活動。



不可以公開為公職候選人站台、助講、遊行或拜票。但公職候選人之配偶及二親等以內血親、姻親，在不涉及與其職務上有關之事項前提下，則可為之。



不可以在大眾傳播媒體具銜或具名廣告。但公職候選人之配偶及二親等以內血親、姻親，在不涉及與其職務上有關之事項前提下，如只具名不具銜者，不在此限。



有任何消費的疑難問題或爭議

請於上班時間撥打 **全國消費者服務專線**



各地方政府消費服務中心 將提供您專業及熱忱的諮詢服務

用愛關懷 用心服務



行政院消費者保護處 <http://www.cpc.ey.gov.tw/>

廣告

## 【消除歧視 性別平等】

《消除對婦女一切形式歧視公約》簡稱CEDAW，  
是全球共同遵行的公約，世界共同的潮流，  
我國透過立法使婦女在政治、社會、經濟、就業、  
文化、教育、健康、法律、家庭、人身安全等各個領域，  
獲得充分的發展與保障，  
建立性別平等的幸福社會！



## 什麼是性騷擾

一切不受歡迎的，與性或性別有關，會讓人感到不舒服不自在，覺得被冒犯，被污辱的言行舉止，就可能構成性騷擾。

(如：用眼光打量別人身材、偷窺偷拍、隨意碰觸他人身體、散播或傳播與性有關的圖片、嘲笑他人男人婆或娘娘腔...等)

## 罰則

「一字千金」~亂開黃腔，小心受罰!



對他人為性騷擾者，處新臺幣 **1萬元以上10萬元以下罰鍰**，利用權勢或機會為性騷擾者，得加重科處罰鍰至二分之一。

意圖性騷擾，乘人不及抗拒而為親吻、擁抱或觸摸其臀部、胸部或其他身體隱私處之行為者，處二年以下有期徒刑、拘役或科或併科新臺幣十萬元以下罰金。



原住民族委員會  
COUNCIL OF INDIGENOUS PEOPLES

申訴單位：本會性別歧視及性騷擾申訴評議委員會

申訴專線：02-89953679

# 員工協助服務方案

## 【免費諮詢服務】



- ◆ 服務對象：原住民族委員會
- ◆ 服務內容：工作、職涯、壓力、情緒、健康、心理、家庭、親子、法律、財務或是其他與個人有關之議題
- ◆ 服務次數：第一階段聊聊熱線電話諮詢服務(不限次數)  
第二階段專業諮詢顧問諮詢服務(每人2次/年)
- ◆ 服務單位：新竹市生命線協會/員工協助服務中心(EAPC)
- ◆ 諮詢地點：可於單位內或員工協助服務中心所提供之場地
- ◆ 諮詢師資：專業諮詢顧問(皆有企業界諮詢經驗)
- ◆ 預約時間：週一至週五 09:00-19:00
- ◆ 聊聊熱線：0800-668-880(聊聊吧!幫幫您!)
- ◆ Email信箱：eapc@eapcenter.org
- ◆ Skype諮詢：eapcenter

EAPC官方Line@



「保密尊重」是我們專業的堅持，「全心服務」是我們不變的態度

—原住民族委員會人事室 關心您—

## 人事動態 (至 112 年 6 月 20 日止)

姓名	動態原因	原職機關或單位及職稱/原登記姓名	新職機關或單位及(兼職)職稱/變更登記姓名	到(離)職日期
蘭根瑞	離職	人事室約僱職務代理人	-	1120520
柯佩好 Palringa · Kusui	新進	-	原轉會土地小組 聘用副研究員	1120523
陽采紘	新進	-	教育文化處教育科約僱職務 代理人	1120529
周諾民	新進	-	綜合規劃處規劃及管考科約 僱職務代理人	1120531
王品棋	調離	土地管理處規劃科科員	臺東縣政府原住民族行政處 科員	1120601
洛金達紹 Lowking Tasaw	調離	土地管理處傳統領域科專員	花蓮縣政府原住民行政處科 長	1120601
李品萱	辭職	綜合規劃處規劃及管考科約僱 職務代理人	-	1120601
林德先	新進	-	社會福利處社會福利科 約僱職務代理人	1120601
沙韻雯	調陞	經濟發展處產業行銷科 科員	教育文化處教育科專員	1120601
呂偉麟	調陞	社會福利處社會福利科專員 (支援國會聯絡組)	社會福利處衛生保健科科长	1120601
王子軍	平調	社會福利處衛生保健科視察	社會福利處社會福利科視察	1120601



姓名	動態原因	原職機關或單位及職稱/原登記姓名	新職機關或單位及(兼職)職稱/變更登記姓名	到(離)職日期
黃若慈	留職停薪	人事室科員	-	1120602
蕭惠嘉	更名	蕭嘉惠	蕭惠嘉	1120602
蔡宜婷	新進	-	人事室約僱職務代理人	1120605
陳振華	辭職	教育文化處語言科約僱職務代理人	-	1120609
蘇佐璽	借調	桃園市立大成國民中學教師	政務副主任委員	1120609
蘇文彥	調進	交通部公路總局第一區養護工程處幫工程司	公共建設處部落建設科技士	1120615
徐慶華	調離	主計室科長	環境部氣候變遷署籌備處主計室主任	1120615
周孟穎	調陞	主計室專員	主計室科長	1120615

# 人事室業務分工表

各位長官、同仁好：

人事服務簡訊定期於每月中旬出版，內容涵蓋人事政策宣導、重要人事法規、釋令、人事動態、各類活動訊息及學習與生活資訊等。為能提供更完善之服務，如有任何意見，歡迎洽詢指教，我們將虛心的領受與改進。

業務項目	承辦人員
一、考試分發、任免遷調、銓審、職務歸系等事項。 二、聘僱人員、職務代理、借調、兼職等事項。 三、組織編制、人力規劃、員額評鑑事項。	專員許靜宜 分機 3382
一、原住民族特考查缺、榜示、分配等事項。 二、訓練、進修、考察等相關事項。	專員黃佳瑩 分機 3383
一、績效管理（含內控管理、分層負責）。 二、考績、獎懲及保障業務。 三、非典型人力進(運)用及管理事項。 四、人事經費編列與管控、本室財產管理。	科員周雅姿 分機 3387
一、待遇、福利及各項補助等事項。 二、立法院模擬問答。 三、本會人事服務網管理、人事資料統計等事項。	職務代理人蔡宜婷 分機 3385
一、性別主流化、員工協助方案等推動及訓練事項。 二、行政中立、公務員倫理、公務人員協會等事項。 三、退休、撫卹、資遣等事項。 四、員工文康活動、人事服務簡訊編輯、各處室通報案件。	科員林淑敏 分機 3679
一、差勤（假）、加班管理、申請赴大陸地區等事項。 二、國旅卡相關事宜。 三、退撫基金、退離職儲金、保險等事項。 四、人員報到、離職及交代等事項、各項證明書核發等事項。	助理員林義祥 分機 3386

## 本會同仁出國請假程序及其他重要注意事項

大家平安！為做好防疫工作，以下事項提醒同仁並請確實遵守，您我的健康需要大家共同來守護，謝謝您的配合！

### 一、出國管控措施

(一) 本會同仁出國請假程序：配合中央流行疫情指揮中心自 112 年 5 月 1 日起解編，自該日起，同仁如需請假出國（含因公及非因公），請至差勤系統填寫「因公出國申請單」或「非因公出國申請單」線上陳核，毋須再以紙本公文簽陳。

(二) 再次提醒同仁相關請假事宜：

1. 請假出國（含赴陸），請填寫正確表單（因公出國申請單或非因公出國申請單，非一般請假單）。
2. 赴大陸地區（含轉機）應依規定於事前填具申請單，向機關申請許可後始得赴陸，並於返臺後 7 個工作日內，填具「赴陸人員返臺通報表」向機關通報。

### 二、其他重要事項

(一) 本會同仁若有發燒、咳嗽、呼吸困難、喉嚨痛等身體不適症狀，請立即就醫。

(二) 在確認病症及病因前，請減少同事間非必要之接觸，及避免參加群聚性活動。

三、相關差勤規範如有疑義，請逕洽人事室承辦人林義祥(分機 3386)。

～祝福同仁與您親愛的家人健康平安，人事室關心您～

## 嚴重特殊傳染性肺炎 (COVID-19) 請假規範表：

因應嚴重特殊傳染性肺炎 (COVID-19) 疫情防治，目前本會同仁請假規範如下，將持續滾動更新(112.06.19)：

假別	對象	內容	備註
公假	通報個案	新冠檢驗陽性，且出現肺炎需氧氣治療或其他新冠相關併發症因而住院(含急診待床)或死亡，醫事人員才須通報。	自 112 年 3 月 20 日起，由「確診均通報」改為「併發症(中重症)才須通報」。
上班、居家辦公、請自己的假	自主健康管理	實施自主健康管理期間	1. 自 112 年 3 月 20 日起，COVID-19 輕症免通報、免隔離，改為 0+n 自主健康管理。 2. 0 日及次日日起 5 日以內之病假不計入年度病假日數計算及考績等次考量。
防疫照顧假	配合校園因應武漢肺炎疫情停課，家長於停課期間延伸照顧子女之需求，得申請防疫照顧假，適用範圍如下： 1. 適用對象：父母、養父母、監護人或其他實際照顧者。 2. 照顧對象： (1) 12 歲以下學童。 (2) 就讀高級中等學校(含高中、高職、五專一、二、三年級)或國民中學持有身心障礙證明之子女。 短期補習班、幼稚園及兒童照顧服務中心等教育機構，比照高級中學以下學校規定停課，或自主替幼兒請假，而有照顧子女需求。	各機關(構)人員除得以事假(家庭照顧假)、休假或加班補休辦理外，家長其中 1 人，亦得選擇申請防疫照顧假(不予支薪)，各機關均應准假，且不得影響考績或為其他不利處分。	適用對象：公務人員、聘僱人員及工友(含技工、駕駛)
		受雇之家長其中 1 人得請防疫照顧假，雇主應予准假，且不得視為曠工、強迫勞工以事假或其他假別處理，亦不得扣發全勤獎金、解僱或予不利之處分。	適用對象：公務人員、聘僱人員及工友(含技工、駕駛)
		各機關(構)人員除得以事假(家庭照顧假)、休假或加班補休辦理外，家長其中 1 人，亦得選擇申請防疫照顧假(不予支薪)，各機關均應准假，	適用對象：臨時人員
	學生接種 BNT 疫苗請疫苗假期間有照顧學生需求，得申請防疫照顧假，適用範圍如下： 1. 適用對象：父母、養父母、監護人或其他日常實際照顧兒	各機關(構)人員除得以事假(家庭照顧假)、休假或加班補休辦理外，家長其中 1 人，亦得選擇申請防疫照顧假(不予支薪)，各機關均應准假，	適用對象：公務人員、聘僱人員及工友(含技工、駕駛)

假別	對象	內容	備註
	<p>童之人。</p> <p>2. 照顧對象：滿 12 歲至未滿 18 歲接種 BNT 疫苗之學生。</p>	<p>且不得影響考績或為其他不利處分。</p> <p>受雇之家長其中 1 人得請防疫照顧假，雇主應予准假，且不得視為曠工、強迫勞工以事假或其他假別處理，亦不得扣發全勤獎金、解僱或予不利之處分。</p>	<p>適用對象：臨時人員</p>
	<p>配合防疫需要，社區式長照機構（不含團體家屋）及身心障礙者日間照顧服務提供單位因有確診者須採暫停服務時、地方政府宣布預防性暫停服務等因疫情而採取之措施者，於指揮中心開設期間，得申請防疫照顧假，適用範圍下：</p> <p>1. 適用對象：二親等血親、姻親或民法第 1123 條所定之家長、家屬。</p> <p>2. 照顧對象：原接受服務之失能者及身心障礙者。</p>	<p>各機關(構)人員除得以事假(家庭照顧假)、休假或加班補休辦理外，家長其中 1 人，亦得選擇申請防疫照顧假(不予支薪)，各機關均應准假，且不得影響考績或為其他不利處分。</p>	<p>適用對象：公務人員、聘僱人員及工友(含技工、駕駛)</p>
		<p>受雇之家長其中 1 人得請防疫照顧假，雇主應予准假，且不得視為曠工、強迫勞工以事假或其他假別處理，亦不得扣發全勤獎金、解僱或予不利之處分。</p>	<p>適用對象：臨時人員</p>

## 居家辦公宣導

---

為因應中央流行疫情指揮中心宣佈自本年3月20日鬆綁相關防疫政策，爰配合調整本會相關因應措施。

### (一) 差假：

同仁因確診嚴重特殊傳染性肺炎，適用假別為「病假」（0日及次日起5日以內之病假不列入年度病假日數計算及考績等次考量），並請檢附相關證明。

### (二) 居家辦公：

1. 申請事由修正為「因確診嚴重特殊傳染性肺炎快篩陽性，有相關症狀之自主健康管理期間」。
2. 申請日數：自採檢陽性日起以5天為限，如有特殊需求致超過上限，須另以書面專簽敘明理由申請，並請各單位主管衡量同仁健康情形及業務需要之衡平，本於權責核准實際居家辦公天數。

### (三) 快篩試劑申請：

領用時機修正為「同仁奉派出差或公出前，單位主管判斷有領用需要」，並請指派人員填具申請單向秘書室領用。

## 赴陸宣導

---

公務員赴大陸地區(含入境轉機或不入境之過境轉機)應於赴陸前申請許可或報准，並於返臺後7日內填具「赴陸人員返臺通報表」向服務機關或委託機關通報。相關表件可洽人事室提供。

## 最新福利訊息

※為使同仁專心公務，提升工作效能，本會與新北市私立新莊聯合幼兒園、東森 yoyo 及萌學園幼兒園簽訂優惠合作合約，提供員工子女托育服務：

✓新北市私立新莊聯合幼兒園：108年9月1日至114年6月30日止，本大樓員工子女就讀優惠方案如下：

一、依機關送托子女人數達 10 人以上就讀，將再優惠該單位就讀子女 500 元（即月費 7,500 元）；此優惠需每月計算幼兒在籍人數，同單位維持 10 人以上方持續享有優惠月費。

二、第 1 次入學之幼兒給予興趣班（限 1 種課程）優惠 1 個月（4 堂課），爾後每學期優惠興趣班（限 1 種課程）優惠 1 堂課。如有子女托育需求，歡迎洽詢該幼兒園報名。

✓東森yoyo及萌學園幼兒園：110年1月1日至112年12月31日止，可享第一學期幼生入學學用品一份優惠。

[東森 YOYO 幼兒園](#)及[萌學園幼兒園](#)各加盟園所，請點選官方網站搜尋。

✓另行政院人事行政總處「[公務福利e化平台](#)」[優惠商店專區](#)，亦登載全國公務人員適用之托嬰中心、幼兒園及課後照顧服務優惠訊息，歡迎自行參考運用。

※111年至113年「[築巢優利貸](#)」—全國公教員工房屋貸款，經公開徵選由臺灣銀行股份有限公司及中國信託商業銀行股份有限公司獲選，辦理期間自111年1月1日起至113年12月31日止，為期3年。

## 族語推廣教室-本期介紹阿美語

**Kawah :**

**Taloma' kiso piilisinin no niyaro'?**

豐年祭時你會回部落嗎？

**Dongi^ :**

**Hay! Taloma' kako ato wawa^.**

是的，我會跟孩子一起回去。

**Kawah :**

**Sakapina^ a folad ko piilisinin namo?**

你們的豐年祭是在哪個月份？

**Dongi^ :**

**Sakafalo^ a folad, lima^ a romi'ad.**

(每年的)八月份舉辦，共五天。

**Kawah :**

**O maan ko kalimela^an a demak i piilisinin?**

豐年祭有什麼重點特色？

**Dongi^ :**

**Cilosid a ma^min ko polong no niyaro'ay.**

部落的人全都盛裝參加。



**Kawah :**

**Manga'ay a mikapot ko lafang haw?**

來賓可以參加嗎？

**Dongi^ :**

**Manga'ay to, lipahak kami to pikapot namo.**

當然可以，我們很高興你們來參加。

**Kawah :**

**Cilosi:d kami haw?**

我們也要穿傳統服飾嗎？

**Dongi^ :**

**Hay, cilosid kita a masakero^.**

是的，我們穿傳統服飾跳舞。

**Kawah :**

**O maamaanto ko demak itiya?**

那天還有舉行哪些儀式？

**Dongi^ :**

**Ira ko likoda^, mipacok to fafoy, patireng to fa^lohay a awid.**

有豐年歌舞表演、殺豬、設立新年齡階層。

## 開口說英語

---

**Receptionist** : Hello sir, what can I do for you?

櫃台人員：先生你好，我能為您服務嗎？

**Customer** : I would like to have some sightseeing suggestions from the local.

顧客：是的，我想聽聽在地人的景點建議。

**Receptionist** : I'd recommend to have a tour to the U.N. headquarters if you haven't visited there before.

櫃台人員：如果你還沒去過的話，我會推薦前往聯合國總部參觀。

**Customer** : That sounds interesting. I'd love to see it.

顧客：聽起來很有趣，我很想去那邊看看。

**Receptionist** : Of course. We have some brochures right here with different recommended tours. They are all full-day tours which start at 9 in the morning and end at 5:30 in the evening.

櫃台人員：好的，我們這邊有一些簡介，有幾種不同的建議行程。他們全都是一整天的行程，早上 9 點出發，傍晚 5:30 結束。

**Customer** : No problem. I'll sign up for tomorrow's trip.

顧客：沒問題，我要報名明天的行程。

資料來源：James, Sondra, James Otter 《去國外生活和旅遊，一定要「開口說英文」的短對話》