

【第十點附件四】推展原住民族教育文化補助
○○○○○○○費用結報明細表

受補助單位：_____

年度：_____年 _____月 _____日 第 _____頁

計畫名稱		全部計畫或活動經費總額							
支 用 內 容									
憑證號碼	用途別	摘 要	金 額						
			佰	拾	萬	仟	佰	拾	元
合 計									

承辦人 _____ 主辦出納 _____ 主辦會計 _____ 負責人 _____

1. 支用單據應按核定用途別科目分類(人事費、業務費…)逐張依序編號後，將編號填列於本表「單據號碼」欄，並黏貼於支用單據黏存單，最後「合計」應為全部計畫或活動經費總額。
2. 受補(捐)助對象為個人者，本表得簡化簽章欄位。

推展原住民族教育文化補助

各機關、單位補(捐)助分攤表

受補(捐)助對象之名稱或姓名：_____

受補(捐)助計畫或活動名稱：_____

受補(捐)助計畫或活動核定期間：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日

補(捐)助機關單位	補(捐)助項目及金額				所占比例
	人事費	業務費	其他	合計	
原住民族委員會					
自 籌 部 分					
合 計 (經 費 總 額)					100%

承辦人

主辦出納

主辦會計

負責人

補(捐)助款 衍生收入項目	計畫或活動收 入總額(1)	本會補(捐) 助比率(2)	應繳回金額 (1)*(2)
利息收入			
衍生收入			

1. 支用單據應按核定用途別科目分類(人事費、業務費…)逐張依序編號後，將編號填列於本表「單據號碼」欄，並黏貼於支用單據黏存單，最後「合計」應為全部計畫或活動經費總額。

2. 受補(捐)助對象為個人者，本表得簡化簽章欄位。

**推展原住民族教育文化補助
領 據**

茲收到 原住民族委員會 年度〈受補(捐)助計畫或活動名稱〉
補(捐)助款共計新臺幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾
元整，業經收訖立據為憑。

如因故無法履行補(捐)助條件，將依 貴會規定，退回部分或全部
補(捐)助款。

此致

原住民族委員會

具領單位名稱或具領人姓名： (簽
章)

(具領單位請蓋社團圖記或公司章)

具領單位統一編號或具領人身分證明文件字號：

具領單位負責人： (簽
章)

中 華 民 國 年 月 日

【請詳填以下資料，以利本會歸檔及撥款】

本會補(捐)助公文函號：

受補(捐)助計畫或活動名稱：

聯絡人姓名：

聯絡人電話：

傳真：

聯絡人地址：

【撥款帳戶】〈請於下方黏附金融機構存摺封面影本〉

金融機構存摺封面影本浮貼處

支用單據黏存單
受補(捐)助對象之名稱或姓名

單據：_____張

憑 證 編 號	用途別科目	金 額								備 註
第 號		億	千 萬	百 萬	十 萬	千	百	十	元	
用途或案據										
經 辦 單 位	驗 收 或 證 明	會 計 單 位				負 責 人				

----- 憑 ----- 證 ----- 黏 ----- 貼 -----

說明：

- 1.用途或案據不同之支用單據請分開黏貼。
- 2.受補（捐）助對象為個人者，本黏存單得簡化簽章欄位。