



「113 年度推動原住民族特色農業升級計畫」

申請計畫書

計畫名稱：○○○○○

申請單位：○○○○○

計畫期程：113年○月○日至113年○月○日

中華民國○○○年○月○日

綜合資料表

計畫名稱				計畫 編號	
申請單位			統一編號 (立案或核准字號)		
實施期程	民國113年 月 日至113年 月 日				
實施地點					
農地面積	<input type="checkbox"/> 維持_____				
	<input type="checkbox"/> 增加_____				
從事農業 農民人數	<input type="checkbox"/> 維持_____人				
	<input type="checkbox"/> 增加_____人				
計畫經費 (新臺幣)	總經費		申請 補助經費		
	其他機關 補助經費		自籌經費		

計畫內容概要			
預期效益			
聯絡人		連絡電話	
聯絡地址			
電子信箱			

備註：每申請單位以提一整案計畫為原則，其工作項目得包含本計畫所列補助事項。

目 錄

壹、計畫目標

貳、執行單位簡介及組織概況

參、發展現況及需求分析

肆、執行方式

一、執行項目及內容

二、執行區域範圍與人力配置

三、預定工作進度表

四、督導及管考作業

伍、預期效益

一、量化、質化效益

二、可行性社會回饋機制

陸、經費概算

柒、附錄

壹、計畫目標

貳、執行單位簡介及組織概況

請說明申請單位組織的現況及介紹，包括成立時間、宗旨、任務、主要人員及運作概況等。（勿超過2頁）

參、發展現況及需求分析

一、人力資源供給與需求評估

說明現有人力資源及勞動供給概況，以及現有地方產業或社會福利服務需求分析。

二、促進就業之可行性或原民福利服務必要性分析

請說明補助本計畫何以帶動促進就業之重要理由及可行性，或提供在地社會福利服務之必要性分析。

三、過去受補助計畫與實績說明

請扼要列表說明過去3年內接受本會、其他部會及地方政府補助計畫之成果與實績，例如勞動部「多元就業開發方案」及「培力就業計畫」、原民會「公益彩券回饋金補助計畫」、「重點部落」或「活力部落計畫」、「課輔教室建置計畫」、「原住民族產業深耕及行銷推廣計畫」、「推展原住民族經濟產業補助計畫」、經濟部「地方產業發展基金計畫」、農委會「農村再生計畫」、衛福部「社區照顧關懷據點計畫」、教育部「夜光天使點燈計畫」等，請依下表填列：

辦理年度	補助計畫名稱	補助機關名稱	計畫補助經費	計畫執行人力	計畫執行具體成果

肆、執行方式

一、執行項目及內容

二、執行區域範圍與人力配置

(一) 執行區域範圍。

(二) 人力配置：如計畫有進用專案管理人員與臨時人員，請依下表填列：

進用人力類型或職稱	姓名	最高學歷及工作經歷	進用條件及資格	本計畫擔任之工作內容	進用期間
專案管理人員	000				
臨時人員	000				
	(請自行增列)	(請註明學校名稱及人員過去工作經歷)			

三、預定工作進度表

請依計畫實際執行工作項目訂定年度工作進度表（請檢視是否與第肆點第一項之內容符合），請依下表填列（請以√表示）：

工作項目	月份	(執行期間：112年 月 日至 112年 月 日)											
		第一季			第二季			第三季			第四季		
		1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
一、													
1.													
2.													
二、													
1.													
2.													
請自行增列													
預定工作累計執行進度% (必填)													100

工作項目	(執行期間：112年 月 日至 112年 月 日)											
	第一季			第二季			第三季			第四季		
	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
預定累計執行數 (必填)	元			元			元			元		
預定累計執行率 (必填)	%			%			%			%		

四、督導及管考作業

請設計本計畫專案管理機制，並說明人力管理、工作項目執行進度管理、經費管理等內容。

伍、預期效益

一、量化、質化效益：

請具體說明計畫可達成之量化及質化效益，請參考依下表範例，並自行增列：

一、量化效益	數量/單位
(一) 溫(網)室設施項目	座
(二) 擴充友善耕作之農業用機具設備項目	項
(三) 研發具原民故事行銷性特色包裝設計項目	式
(四) 完成市場通路拓展項目	式
(五) 完成行銷推廣服務項目	式
(六) 創造農業家戶所得	萬元
(七) 促進原住民農業就業人口：	
(1) 直接就業	原住民籍
	非原住民籍
(3) 間接就業	原住民籍
	非原住民籍
(5) 福利服務	原住民籍受益人數
	福利受益人次
二、質化效益	
(1)	
(2)	
(3)	

二、可行性社會回饋機制：

陸、經費概算

請依實際需求編列經費項目，並依下表格式填列(無申請項目免填或刪列)，有需求表單無申請項目請自行分類列舉：

一、人事費							
項 目	單價	數量	單位	補助經費	自籌經費	備註	
1.臨時人員費用						請註明__元×_人×_時 並說明雇工用途	
2.臨時人員勞健保費 (雇主負擔部分)						請註明計算	
小計						佔總經費比例 _____ % (申請人事費用不得逾補助經費 80%)	
二、業務費							
項 目	細 項	單價	數量	單位	補助經費	自籌經費	備註
培訓課程 相關費用	講師費						請註明計算方式及用途
	講師交通費						
	誤餐費						
	課程資料印 製費						
耗材費	食材						請註明計算方式及用途
	器材租借						
	材料費						
行政業務 相關費用	差旅費						請註明計算方式及用途
	活動意外保 險費						
故事性包 裝設計費	產品設計費						請註明計算方式及用途
	包裝印刷費						
	文案撰寫費						
	商品檢驗費						
	文宣品製作 費						

市場通絡 拓展費用	攤位報名費					請註明計算方式及用途	
	場地佈費						
	網路上架費						
	網路平台設計規劃						
	市集攤位租金						
行銷推廣 服務費	推廣活動場地費					請註明計算方式及用途	
	活動攝影紀錄						
	商品形象攝影					不可含預算法 62-1 條之媒體宣導費 (如四大媒體：平面媒體、廣播媒體、網路媒體含社群媒體及電視媒體)	
	產業觀摩交流租車費						
雜支	文具費					請註明計算方式	
	活動布條						
	郵資						
小計						佔總經費比例 %	
三、農業用機具/溫(網)室設施							
農業用 初級加工廠							
溫(網)室 設施							
農業用 機具							
小計							佔總經費比例 % (自籌經費不得低於核定補助款之 30%，且補助比例原則不得超過計畫總經費 50%)
總 計							

柒、附錄

- 一、登記立案或核准設立證明文件。各級立案之原住民機構、法人或團體須提出原住民機構、法人或團體證明書。
- 二、相關信用之證明，以下擇一提供：
 1. 納稅之證明：如營業稅、所得稅，需提出最近一期證明，或申請單位存摺影本，需列印近 10 筆交易明細；新設立且未屆第 1 期營業稅繳納期限者，得以營業稅主管稽徵機關核發之核准設立登記公函代之。
 2. 法人、機構或團體：得提出主管稽徵機關核章之最近一年度或前一年

度「教育、文化、公益、慈善機關或團體及其作業組織結算申報書」。

3. 信用之證明：如票據交換機構或受理查詢之金融機構於3個月內所出具之非拒絕往來戶、最近1年內無退票紀錄證明、會計師簽證之財務報表或金融機構或徵信機構出具之信用證明等。

三、 土地或建物使用合法證明及使用同意書。

四、 各補助項目之應備文件。