

人事服務簡訊

第 136 期

原住民族委員會人事室 編製
中華民國 109 年 7 月 20 日 出刊



樂活防疫 健康生活

防疫 新生活運動 開始!

防疫大使
世大運金牌桌球選手

江嘉咏

防疫新生活要領



1 養成戴口罩習慣



2 用肥皂勤洗手



3 保持社交距離，
室內1.5公尺、戶外1公尺



4 預先查詢，
避開人群擁擠時段



5 進場量測體溫



6 餐桌增設隔板

衛生福利部疾病管制署
TAIWAN CDC



www.cdc.gov.tw



1922防疫達人
www.facebook.com/TWCDC



Taiwan CDC
LINE@

疫情通報及諮詢專線：1922

廣告

1922防疫達人新功能上線 COVID-19聊天機器人

五大功能 隨手掌握

- 國內外疫情資訊
- 如何預防武漢肺炎
- 假消息澄清查證
- 口罩哪裡買
- 一鍵撥打1922



振興三倍券 一千變三千

民眾擇一適用，不得重複領取。

電子票證

拿卡嗶消費

- 刷卡購物
- 靠卡回饋



行動支付

拿手機也能買

- 開啟APP
- 掃碼消費



信用卡

信用卡立即刷

- 刷卡購物
- 滿額回饋



紙本券

購買紙本券

- 立即購買
- 馬上消費



3

拿卡嗶消費

拿1 取得記名卡片

購買卡片至票證業者
網站登錄及完成記名驗證
(超商、捷運、客運站、台鐵可以買)



領2 登錄綁定

- 7/1~12/31至電子票證業者平台進行綁定
- 7/15開始，綁定日起消費開始累計



用3 憑記名票證去消費

去電子票證簽約店家消費
累積消費滿 3000元
政府幫你出 2000元
(須於109.12.31前進行消費)



饋4 收到2000元

消費滿額8天後，收簡訊通知
到四大超商靠卡回饋
政府幫你出2000元
(須於110.3.31前兌領)



4

拿手機也能買

拿 1 下載APP

- 下載參與本活動行動支付APP
- 設定信用卡或銀行帳戶即可開通使用



領 2 登錄綁定

- 7/1~12/31至行動支付業者平台進行綁定
- 7/15開始，綁定日起消費開始累計



用 3 使用APP消費

去行動支付簽約店家消費
累積消費滿 3000元
政府幫你出 2000元
(須於109.12.31前進行消費)



饋 4 收到2000元

消費滿額8天後
收到APP通知轉入帳戶
政府幫你出2000元
(須於110.3.31前兌領)



5

信用卡立即刷

拿 1 申請信用卡

- 申請或選擇信用卡
- 至信用卡網站登錄活動(輸入身分資料、卡號)



領 2 登錄活動

- 7/1~12/31至信用卡業者平台進行綁定
- 7/15開始，綁定日起消費開始累計



用 3 刷卡消費

去信用卡簽約店家消費
累積消費滿 3000元
政府幫你出 2000元
(須於109.12.31前進行消費)



饋 4 收到2000元

消費滿額8天後，收到簡訊通知
隔月帳單額度扣除
政府幫你出2000元
(須於110.3.31前兌領)



6

購買紙本券

拿1 帶健保卡

- 帶健保卡及1000元
- 7、8月7日前超商、網站預購
- 7/15 郵局現場買



領2 領取振興券

7/15 於超商或郵局，
領取3000元振興三倍券
(500元4張，200元5張)



用3 使用紙本消費

7/15~12/31期間
拿振興三倍券至店家消費
不找零、不兌現、不儲值！



饋4 立享回饋

不限地點，皆可使用
走出戶外，立即消費



超商預購及領取

全國
四大超商



1 超商服務機台

服務機台插入健保卡



7、8月
當月7號前預購及付款

2 超商櫃台

持小白單櫃檯繳費



現場支付
1000元

3 超商櫃台

簡訊通知至門市領券



收到簡訊通知
或至網站查詢



7、8月15~31日領取

- ①帶取貨序號及身分證件
- ②超商事務機插入健保卡或輸入序號
- ③列印小白單
- ④持單及證件至櫃台取券及簽收

網站預購 超商領取

7、8月，當月7號前預購及付款

7、8月15~31日 領取

預購繳費

領取

預購網頁

<有讀卡機>
插入健保卡辨識身分



<沒有讀卡機>

- ① 登入健保快易通 APP
- ② 取得檢核碼
- ③ 預購網頁登入驗證



繳款方式



信用卡線上繳費



超商繳費 1000元

繳費

取貨序號



OR



收到簡訊通知
或至網站查詢

超商領取



- ① 帶取貨序號及身分證件
- ② 超商事務機輸入序號
- ③ 列印小白單
- ④ 持單及證件至櫃台取券及簽收

全國郵局直接購買

全國
郵局門市



1

櫃檯領號、排隊

郵局服務櫃台



至儲匯櫃台

準備健保卡

領取號碼牌

準備1000元

等待叫號



2

持健保卡購券、領券

憑健保卡購券

用1000元

櫃員確認身分

簽收證明

插卡串聯系統

領取3000元
振興三倍券

進行身分辨識



1000元



3000元

7/15~12/31購買 (超商預購逾期未領，可至郵局領取)

武漢肺炎防疫期間出國及出勤重要注意事項

大家平安! 為做好防疫工作, 以下事項提醒同仁並請確實遵守, 您我的健康需要大家共同來守護, 謝謝您的配合!

一、出國管控措施

- (一) **如非必要, 請避免出國**: 為降低感染風險及避免增加防疫負擔, 本會同仁如非必要, 請避免出國, 以維護自身及國人健康。
- (二) **如仍需出國, 事前須先以紙本簽准並先會知人事室**: 因應防疫需要, 同仁如須出國, 請隨時留意疾管署及中央流行疫情指揮中心所公告有關旅遊疫情之建議資訊; 無論是否因公或用假, 事前一律須先以紙本簽准(簽至一層, 轉機須註明), 並先會知人事室, 完成申請手續後始得出國, 單位主管並應從嚴審核。
- (三) **如未確實填報或有隱匿、虛偽不實之情事, 將視情節議處**: 如有同仁未確實填報、使機關知悉或有隱匿、虛偽不實之情事, 將視情節輕重予以議處。
- (四) **再次提醒同仁相關請假事宜**:
 1. 請假出國(含赴陸), 請填寫正確表單(因公出國申請單或非因公出國申請單, 非一般請假單), 如有誤填表單致本會無法正確掌握同仁出國情況, 亦將視情節議處。
 2. 赴大陸地區(含轉機)應依規定於事前填具申請單, 向機關申請許可後始得赴陸, 並於返臺後 7 個工作日內, 填具「赴陸人員返臺通報表」向機關通報。

二、其他重要事項

- (一) **同仁若有發燒、喉嚨痛等不適症狀, 請儘速就醫並通報人事室**
 1. 本會同仁若有發燒、咳嗽、呼吸困難、喉嚨痛等身體不適症狀, 請立即就醫。
 2. 在確認病症及病因前, 請減少同事間非必要之接觸, 及避免參加群聚性活動。
 3. 就診後, 如有確診、等採驗、應居家隔離、居家檢疫或自主健康管理之情形, 亦請立即通報人事室。
- (二) **同仁如有共居家人近期返國須實施居家隔離或檢疫, 建請同仁主動實施自主健康管理**

為降低感染風險, 同仁如有共居家人近期內有因出國返臺而須實施居家隔離或居家檢疫者, 建請同仁自行實施自主健康管理。另勞務承攬人員部分, 駐會者請秘書室及各業管處轉知, 非駐會者請各業管處室轉知廠商及承攬人員配合辦理。

三、相關差勤規範如有疑義, 請逕洽人事室承辦人林義祥(分機 3386)。

~祝福同仁與您親愛的家人健康平安, 人事室關心您~

武漢肺炎請假規範表：

因應中國大陸新型冠狀病毒肺炎(武漢肺炎)疫情防治，目前本會同仁請假規範如下，將持續滾動更新：

假別	對象	內容	備註
公假	確定病例者	確定病例，應實施強制隔離期間	
	疑似病例者 (符合通報定義者)	經醫療機構通報後，在檢驗結果確認前於醫院隔離或在家等結果	通報定義依疫情指揮中心更動內容為準
病假	申請獲准至港澳入境者	應實施自主健康管理 14 日	不列入年度病假日數計算
	檢驗陰性解除隔離者	屬通報個案但已檢驗陰性且符合解除隔離條件者，應實施自主健康管理 14 日	不列入年度病假日數計算
	社區監測	採檢後返家接獲檢驗結果，應實施自主健康管理 14 日	不列入年度病假日數計算
	因公出國 (3 月 18 日(含)以前返國)	因公奉派前往國際旅遊疫情建議等級一、二級國家，應實施自主健康管理 14 日	不列入年度病假日數計算
	2 月 26 日(含)以前非因公出國，且於 3 月 18 日前返國者	非因公前往國際旅遊疫情建議等級一、二級國家，應實施自主健康管理 14 日	不列入年度病假日數計算
其他假	2 月 27 日至 3 月 12 日非因公出國，且於 3 月 18 日前返國者	非因公前往國際旅遊疫情建議等級一、二級國家，應實施自主健康管理 14 日	因屬可歸責當事人情形，應依相關請假規則之規定以休假、事假、病假或加班補休等假別辦理。
	3 月 13 日起非因公出國，且於 3 月 18 日前返國者	非因公奉派出國者，返國後倘須進行自主健康管理 14 日	應依相關請假規則之規定以休假、事假、病假或加班補休等假別辦理。
防疫隔離假	接觸病例者	與確定病例接觸，應實施居家隔離 14 日	一、 依據：嚴重特殊傳染性肺炎防治及紓困振興特別條例第 3 條。 二、 適用對象：公務人員、聘僱人員、工友(含技工、駕駛)及臨時人員。
	具國外旅遊史，且於 3 月 19 日後入境者	自 3 月 19 日起，所有入境者均須實施居家檢疫 14 日	
	照顧被隔離檢疫者	為照顧生活不能自理之受	

		隔離者、檢疫者而請假	<p>三、適用內容：</p> <p>(一) 經各級衛生主管機關認定應接受居家隔離、居家檢疫、集中隔離或集中檢疫者。</p> <p>(二) 為照顧生活不能自理之受隔離者、檢疫者而請假。</p> <p>四、任職機關不得視為曠職、強迫以事假或其他假別處理，亦不得扣發全勤獎金、解僱或為其他不利之處分。</p>
防疫照顧假	<p>配合校園因應武漢肺炎疫情停課，家長於停課期間延伸照顧子女之需求，得申請防疫照顧假，適用範圍如下：</p> <p>1. 適用對象：父母、養父母、監護人或其他實際照顧者。</p> <p>2. 照顧對象：</p> <p>(1) 12歲以下學童。</p> <p>(2) 就讀高級中等學校(含高中、高職、五專一、二、三年級)或國民中學持有身心障礙證明之子女。</p> <p>(3) 短期補習班、幼稚園及兒童照顧服務中心等教育機構，比照高級中學以下學校規定停課，或自主替幼兒請假，而有照顧子女需求。</p>	<p>各機關(構)人員除得以事假(家庭照顧假)、休假或加班補休辦理外，家長其中1人，亦得選擇申請防疫照顧假(不予支薪)，各機關均應准假，且不得影響考績或為其他不利處分。</p>	<p>適用對象：公務人員、聘僱人員及工友(含技工、駕駛)</p>
		<p>受雇之家長其中1人得請防疫照顧假，雇主應予准假，且不得視為曠工、強迫勞工以事假或其他假別處理，亦不得扣發全勤獎金、解僱或予不利之處分。</p>	<p>適用對象：臨時人員</p>

在愛之前 ♡ 人人平等

囍



我們要結婚了!

LOVE IS LOVE

台灣成為亞洲第一個
同性婚姻合法化的國家!

108年5月17日

立法院進行同婚專法的三讀

當日從早一直大雨不歇

然而，下午4點左右

雨突然停了、太陽也出來了

一個更包容 更祥和 更進步的社會

與彩虹一起出現了!

《司法院釋字第七四八號解釋施行法》

於108年5月24日施行

行政院

Executive Yuan

政策廣告

歡迎轉貼



性別平等 從你我做起

性別平等好觀念 家事分擔一起來！





酒醒一切盡成空

總認為上次酒後駕車沒出事，這次一定也不會有事...

喝了酒，什麼忠告
都忘得 1 乾 2 淨
參加餐敘請不要
開(騎)車前往 ...



酒後忠告耳邊風
頭昏眼花胡亂衝
勸君酒駕行不通
酒醒一切盡成空



拒絕酒駕方法

指定駕駛 搭計程車




桃園交通警察大隊 提醒您

酒精濃度與肇事關係 (參考資料)

公共危險	呼氣酒精濃度	啤酒量	肇事率	行為表現 (或狀態)
處2年以下有期徒刑併科20萬元以下罰金	0.25mg/l	1杯	2倍	複雜技巧障礙 駕駛能力變差
	0.40mg/l	2杯	6倍	多話感覺障礙
	0.55mg/l	3杯	10倍	平衡感與判斷力 障礙度升高
交通違規罰 22,500元至 90,000元	0.75mg/l	4杯	25倍	明顯酒醉 步履蹣跚
	0.85mg/l	5杯	50倍	噁心步履蹣跚
	1.50mg/l	10杯	迷醉	呆滯木僵 可能昏迷

(資料 / 蔡中志教授)

人事室業務分工表

各位長官、同仁好：

人事服務簡訊定期於每月中旬出版，內容涵蓋人事政策宣導、重要人事法規、釋令、人事動態、各類活動訊息及學習與生活資訊等。為能提供更完善之服務，如有任何意見，歡迎洽詢指教，我們將虛心的領受與改進。

**[人事服務電子信箱](mailto:personnel@apc.gov.tw)：personnel@apc.gov.tw

業務項目	承辦人員
一、原住民族特考查缺、榜示、分配等事項。 二、訓練、進修、考察等相關事項。	專員黃佳瑩 分機 3383
一、考試分發、任免遷調、銓審、職務歸系等事項。 二、聘僱人員、職務代理、借調、兼職等事項。 三、組織編制、人力規劃、員額評鑑事項。	專員潘季楓 分機 3382
一、待遇、福利及各項補助等事項。 二、立法院模擬問答。 三、本會人事服務網管理、人事資料統計等事項。	科員周雅姿 分機 3387
一、績效管理（含內控管理、分層負責）。 二、考績、獎懲及保障業務。 三、非典型人力進(運)用及管理事項。 四、人事經費編列與管控、本室財產管理。	科員蘇心慈 分機 3679
一、性別主流化、員工協助方案等推動及訓練事項。 二、行政中立、公務員倫理、公務人員協會等事項。 三、退休、撫卹、資遣等事項。 四、員工文康活動、人事服務簡訊編輯、各處室通報案件。	專員黃佳瑩 科員周雅姿 科員蘇心慈 (代理)
一、差勤（假）、加班管理、申請赴大陸地區等事項。 二、國旅卡相關事宜。 三、退撫基金、退離職儲金、保險等事項。 四、人員報到、離職及交代等事項、各項證明書核發等事項。	助理員林義祥 分機 3386

原

住民族

109



阿美族 Amis	豐年祭(收穫祭) Malalikit/Malikota/Ilisin/Kiloma'an	7月1日至9月30日期間，依實際舉辦日期擇1日放假
泰雅族 Atayal	感恩祭 Ryax Smqas Hnuway Utux Kayal	8月28日(8月最後1週星期五)
排灣族 Paiwan	豐年祭(收穫祭) Masalut	7月1日至8月31日，依實際舉辦日期擇1日放假
布農族 Bunun	射耳祭 Malahtangia	5月8日(5月第2週星期五)
卑南族 Pinuyumayan	年祭 'Amiyan	12月15日至110年1月5日期間，依實際舉辦日期擇1日放假
邵族 Tsou	戰祭 Mayasvi (若當年度未舉辦，則改以小米收穫祭Homeyaya)	2月1日至4月30日期間以戰祭為主，若當年度未舉辦戰祭，則改以7月1日至8月31日期間之小米收穫祭，依前原則以實際舉辦日期擇1日放假
魯凱族 Rukai	小米祭 Kalabecengane 黑米祭 Tabesengane 祈雨祭 Titiudale 勇士祭 Ta'avalra	1.小米祭：7月1日至8月31日期間舉行。 2.黑米祭：茂林區多納里，7月1日至8月31日期間舉行。 3.祈雨祭：茂林區茂林里，4月1日至4月30日期間舉行。 4.勇士祭：茂林區萬山里，10月1日至10月31日期間舉行。 以上祭典依實際舉辦日期擇1日放假。
賽夏族 Saisiyat	(民國)奇數年：巴斯達隘 (矮靈祭Pasta'ay)	奇數年：11月15日至12月14日期間(農曆10月)，依實際舉辦日期擇1日放假
雅美族/達悟族 Yami/Tao	收穫祭 Mapasamorang so piyavean	5月1日至6月30日期間，依雅美族/達悟族夜曆好月節舉辦日期擇1日放假。
邵族 Thao	祖靈祭 Lus'an	9月17日至10月16日期間(農曆8月)，依實際舉辦日期擇1日放假
噶瑪蘭族 Kavalan	豐年祭 Qataban	7月10日至8月31日期間，依實際舉辦日期擇1日放假
太魯閣族 Truku	感恩祭 Mgay Bari	10月15日
撒奇萊雅族 Sakizaya	火神祭(前祭) Palamal	10月2日(10月第1週星期五)
賽德克族 Sediq	收穫節 Qlasan Tninun/Smesung Kmetuy	12月31日
拉阿魯哇族 Hla'alua	聖貝祭 Miatungusu	2月20日至3月10日期間，依實際舉辦日期擇1日放假
卡那卡那富族 Kanakanavu	米貢祭 Mikong	10月1日至10月31日期間，依實際舉辦日期擇1日放假

- 1.各部落實際舉辦日期請參酌各直轄市、縣(市)政府或鄉(鎮、市、區)公所之公告。
- 2.相關資訊請洽原住民族委員會官方網站之「歲時祭儀放假日」專區
<http://www.apc.gov.tw/portal/index.html>



原住民族委員會
COUNCIL OF INDIGENOUS PEOPLES

廣告



禁止性騷擾

No Sexual Harassment

禁止性騷擾及性侵害公開揭示

- 一、任何人不得對他人性騷擾或性侵害。
- 二、性騷擾他人者，依法得處新臺幣1萬元以上10萬元以下罰鍰；利用權勢或機會進行性騷擾者，其罰鍰加重二分之一；乘機襲胸摸臀或觸摸他人隱私部位，被害人可提出刑事告訴，最高可處2年以下有期徒刑、拘役或科或併科新臺幣10萬元以下罰金。性侵害他人者，依刑法規定最高可處死刑、無期徒刑或10年以上有期徒刑。
- 三、性騷擾或性侵害他人，除負有法律上之刑事與民事責任外，本單位亦將依內部規定懲處。

申訴單位：本會性別歧視及性騷
擾申訴評議委員會

申訴專線：02-89953385

本會員工協助方案 (EAP)

本方案現由「[新竹市生命線-員工協助服務中心](#)」為所有的同仁提供諮詢服務。

服務內容包含心理、健康、管理、法律、理財等多種面向，不論是工作上或是生活上令您感到困擾或是不舒服的事件，您都可以使用「[員工協助方案](#)」，有專業及親切的顧問陪伴您一同走過困擾或難過的時光。為什麼您可以信任這些老師與顧問呢？因為他們秉持著專業倫理及服務助人的學識素養，為您提供量身訂做的心理諮詢服務，使您能有更多的資源與方法，去面對困擾或煩惱，並加以解決。他們比家人、朋友多知道一點問題解決的方法與資源；他們並不是為您解決問題，而是讓您自己有能力解決問題。發覺自己「有能力」協助自己解決或面對困擾的過程，是一段奇妙的歷程，會讓您充滿自信心，往下一段生活旅程前進。

諮詢老師可以為您提供哪些諮詢服務呢？

諮詢老師專長從生涯工作、人際關係、兩性情感、親子教養、身心壓力、家庭方面、法律諮詢、財務諮詢等，與您的工作／生活有關的議題都可以為您提供服務。



要如何使用「員工協助方案」的服務呢？

只要您撥打 [0800-668-880](tel:0800-668-880)，或寄發電子郵件至 eapc@eapcenter.org，就可以向新竹市生命線協會「員工協助服務中心」的專業服務人員，預約服務項目、服務時間以及服務地點。當服務人員確認您預約服務的日期、時間、地點，將會為您安排適當的諮詢顧問，於預約日期提供服務。至於服務地點，您可以選擇在機關內部或者是到員工協助服務中心所提供的地點，都可以接受到專業的服務與照顧。您可以放心的是，所有的資料，依【心理師法】之法律規範及服務人員的專業倫理，非經您的書面同意，絕對不會透露給其他人知道，當然，機關內部的人員亦不會知道，絕對保密。

想要知道更多一點有關「員工協助方案」的相關事項嗎？請趕快拿起電話，撥打 [0800-668-880](tel:0800-668-880)，員工協助服務中心很樂意為您提供服務。



誠摯地邀請您，在有需要的時候，隨時與員工協助方案(EAP)的顧問聯絡，尋求短期、快速的解決策略，願每位夥伴都能有健康又快樂的身心，愉快的享受每一天。

-原住民族委員會人事室 關心您-

精選文章

父親給孩子的一封信：我人生中太晚學會的 9 個課題，希望你能早點領悟

摩根·豪澤爾（Morgan House1）是風險投資公司 Collaborative Fund 的合夥人，也曾是《華爾街日報》（The Wall Street Journal）的專欄作者，畢生研究金融、財務和商業的知識，經常發表給投資人的理財建議。

去年他迎來了自己的孩子。假如有一天，孩子向他詢問起職涯、金錢、人生的建議，他的確有不少要點想說，因此在財經媒體 CNBC 發表一篇文章，名為〈父親為孩子準備的一封信：多數人太晚學到的 9 個人生智慧〉：

1. 看待成功，不要低估「機運」的影響
2. 存錢是為了換取更多的「時間」資產
3. 別讓自己被寵壞、過度花費
4. 理財成功，不一定來自多巨大的投資行為
5. 有多少就花多少
6. 認清自己而改變人生，方向是很好的
7. 一切都是有代價的
8. 愛是衡量成功的最大標準
9. 不要盲目接受他人的建議

原文網址：<https://www.managertoday.com.tw/articles/view/60022>

出自《經理人》

編譯・整理：曾鈺婷

人事動態 (至 109 年 7 月 19 日止)

姓名	動態原因	原職機關或單位及職稱	新職機關或單位及職稱	到(離)職日期
邱玉茹	調離	公共建設處住宅輔導科 技士	新北市政府經濟及產業 發展局 科員	1090619
吳采瑩	新進	—	土地管理處地權科 約僱職務代理人	1090620
高陳宇倫	調離	經濟發展處金融服務科 科員	臺東縣政府財政及經濟 發展處 科員	1090701
蔡倫 Yukih Nawi	調進	南投縣仁愛鄉公所 技士	公共建設處部落安全科 技佐	1090701
娜子·尤席 夫 Nace· Yosifu	留職 停薪	土地管理處傳統領域科 約僱職務代理人	—	1090701
陳柔安	調離	秘書室 技工	內政部 技工	1090701
陳貞伶	留職 停薪	社會福利處就業服務科 科員	—	1090702
林瑜馨	留職 停薪	教育文化處教育科 科員	—	1090706
鍾椀筠	留職 停薪	社會福利處衛生保健科 科員	—	1090706

劉岳華	新進	—	社會福利處 衛生保健科 約僱職務代理人	1090715
阿浪·滿拉 旺 Alang· Manglavan	屆齡 退休	主任秘書	—	1090716
林政儀	屆齡 退休	社會福利處 處長	—	1090716
王美蘋 Akiku· Haisum	調陞	經濟發展處 處長	主任秘書	1090716
楊正斌	調陞	教育文化處 副處長	教育文化處 處長	1090716
羅文敏	調陞	社會福利處 副處長	社會福利處 處長	1090716
宋麗茹	調陞	綜合規劃處 副處長	經濟發展處 處長	1090716
劉維哲	平調	教育文化處 處長	公共建設處 處長	1090716

109 年國民旅遊卡新制重點宣導

一、行政院修正「行政院與所屬中央及地方各機關公務人員休假改進措施」(以下簡稱休假改進措施)第 1 點、第 5 點、第 6 點及附表，並自 109 年 1 月 1 日生效。

二、修正重點如下：

序號	修正重點	修正內容	備註
1	刷卡消費日不限於假日	公務人員自 109 年 1 月 1 日起，使用國民旅遊卡刷卡消費日不限於休假日。雖不限於休假日，惟仍應休完應休畢日數，至年終未休畢者視為放棄，且應注意遵守辦公紀律，不得於執行職務期間刷卡消費。	休假改進措施第 5 點
2	應休假天數規定	公務人員當年具有超過 10 日之休假資格者，至少應休假 10 日，未達 10 日休假資格者，應全部休畢；應休而未休假者，不得發給未休假加班費。	休假改進措施第 1 點
3	休假補助費	公務人員每人全年合計補助總額最高以 16,000 元為限。未達 10 日休假資格者，休假補助費以每日 1,600 元計算。	休假改進措施第 5 點
4	休假補助費區分	1. 公務人員當年具有超過 10 日之休假資格者，休假補助費於觀光旅遊額度（旅行業、旅宿業、觀光遊樂業或交通運輸業）及自行運用額度（各行業別）各 8,000 元之範圍內消費並核實補助。 2. 當年未具休假 10 日資格者，按其所具休假日數，以每日 1,600 元計算發給休假補助費，補助總額在 8,000 元以內屬自行運用額度；其餘則屬觀光旅遊額度。	休假改進措施第 5 點  
5	放寬自行運用額度使用對象	公務人員之配偶或直系血親因身心障礙、懷孕或重大傷病，於當年確實無法參加觀光旅遊，經服務機關認定者，當年補助總額均屬自行運用額度。	休假改進措施第 5 點
6	照顧初任、再任或復職人員	公務人員當年無休假資格或休假資格未達 2 日，酌給相當 2 日之休假補助費（3,200 元），屬自行運用額度；惟任職之前在同一年度內已核給補助者，已核給之部分應予扣除，避免重複支領補助。	休假改進措施第 5 點  
7	擴大補助範圍	珠寶銀樓業及儲值性商品納入補助範圍；惟水費、電費、瓦斯費等，係以某段連續期間使用情形計費，仍不得以國民旅遊卡刷卡申請休假補助費。	休假改進措施第 5 點附表 

三、貼心小叮嚀

- (一) 公務人員自 109 年 1 月 1 日起，使用國民旅遊卡刷卡消費日已不限於休假日，仍應遵守辦公紀律，不得於執行職務時間刷卡消費。
- (二) 消費行業**不包含**「公務員廉政倫理規範」第 8 點規定所稱不妥當場所(例如舞廳酒吧等)。
- (三) 報支公費的消費或出差旅費，使用國民旅卡支付時，應注意**不得重複請領補助**。
- (四) 跨年度使用國民旅遊卡刷卡消費，請依其實際刷卡消費日期之年度，請領該年度之休假補助費，**不得擇一年度請領**。
- (五) 因新制放寬自行運用額度使用業別，消費前請至國民旅遊卡網站**先查詢確認是否為特約商店**，或致電特約商店洽詢，以利申請休假補助費。



居家辦公宣導

本會因應嚴重特殊傳染性肺炎居家辦公措施自4月10日啟動！

本會公務人員、聘僱人員（含職務代理人）及臨時人員如有發燒情形（ ≥ 38 度），或與居家隔離或檢疫者共居，或其他與疫情相關不宜進辦公室辦公之情形，且居所自備辦公所需資(通)訊設備，即得申請居家辦公，由同仁自行申請簽至一層核准，每次原則以7天（含假日）為限。

有關居家辦公之差勤及工作規範，請參閱「本會因應嚴重特殊傳染性肺炎居家辦公措施實施計畫」，如有問題，請洽本會人事室（分機3382）。

赴陸宣導

公務員赴大陸地區(含入境轉機或不入境之過境轉機)應於赴陸前申請許可或報准，並於返臺後7日內填具「赴陸人員返臺通報表」向服務機關或委託機關通報。相關表件可洽人事室提供。

健康補給站!!! 可隨時至本會人事室測量血壓喔!

本室設置隧道式血壓計一台，提供同仁健康自主管理，定期量血壓，隨時注意血壓之變化，歡迎同仁多加利用。

最新福利訊息

※為加強推廣全民健身活動，培養同仁運動的好習慣，增進身心健康，本會業與新北市新莊區國民運動中心簽訂優惠契約，即日起至 109 年 12 月 31 日止，凡本會員工前往該中心出示識別證，即得享有優惠折扣，同一商品當日一證件以一優惠人次為限，無攜帶識別證或已結帳者，恕不提供優惠，各項優惠方案內容如下：

- 一、游泳池單次門票 80 元；課程 9 折。
- 二、體適能單次入館 40 元/小時；120 元課程 9 折、320~375 元課程 8 折（如需租借器材需額外付費）。
- 三、羽球、桌球、撞球場單次使用 88 折、長租 9 折（需預約登記）；課程 95 折。
- 四、舞蹈、有氧、瑜珈：課程 9 折。

※為使同仁專心公務，提升工作效能，本會與新北市私立新莊聯合幼兒園、東森 yoyo 及萌學園幼兒園簽訂優惠合作合約，提供員工子女托育服務：

- ✓ 新北市私立新莊聯合幼兒園：108 年 9 月 1 日至 112 年 6 月 30 日止，本大樓員工子女就讀優惠方案如下：
 - (一) 依機關送托子女人數達 10 人以上就讀，將再優惠該單位就讀子女 500 元（即月費 7,500 元）；此優惠需每月計算幼兒在籍人數，同單位維持 10 人以上方持續享有優惠月費。
 - (二) 第 1 次入學之幼兒給予興趣班（限 1 種課程）優惠 1 個月（4 堂課），爾後每學期優惠興趣班（限 1 種課程）優惠 1 堂課。如有子女托育需求，歡迎洽詢該幼兒園報名。
- ✓ 東森 yoyo 及萌學園幼兒園：108 年 7 月 2 日至 109 年 12 月 31 日止，可享第一學期幼生入學學用品一份優惠。

[東森 YOYO 幼兒園](#)及[萌學園幼兒園](#)各加盟園所，請點選官方網站搜尋。

- ✓ 另行政院人事行政總處「[公務福利e化平台](#)」[優惠商店專區](#)，亦登載全國公務人員適用之托嬰中心、幼兒園及課後照顧服務優惠訊息，歡迎自行參考運用。

族語推廣教室

本期介紹邵族語

A: 上禮拜你去哪裡玩？

imuhala wa ripay shintua ihu malhalhiqash?

B: 我和家人去日本北海道旅行賞雪。

yaku masa naak a taun a thau mutusi Litpuun a Hakhaitu kilhnaqualh mriqaz ulhza.

資料來源：

http://web.klokah.tw/extension/con_practice/index.php?d=14&l=25&view=dialogue

開口說英語

Receptionist : Good morning, sir. Anything I can do for you?

Client : I just moved to the U.S last week and I would like to open a savings account. But I do not know which one is more convenient.

Receptionist : If the amount you want to deposit is less than 10,000 dollars, I would recommend our platinum account. It comes with unlimited free withdraws from other banks with your debit card. If it is more than 10,000 dollars, I will ask one of our specialists to come and help you.

Client : The platinum account is good enough. Does it come with online services?

Receptionist : Of course. Once registered online with your account, you can make all transactions online. You can also customize what kind of information you want to receive from us.

Client : Thanks.

銀行接待人員：早安，先生。有什麼能為您服務嗎？

客戶：我上週剛搬到美國，我想開一個儲蓄帳戶，但我不知道哪一種對我最方便。

銀行接待人員：如果您要存入的金額少於一萬元，我推薦我們的白金帳戶，它的提款卡提供無限次的免費他行提款。若您要存入的金額超過一萬元，我會請我們的專員來為您服務。

客戶：白金帳戶就夠了。它有提供網路服務嗎？

銀行接待人員：當然可以。線上註冊完畢後，你可以在線上進行所有交易，也可以選擇想要收到那些相關訊息。

客戶：謝謝。

資料來源：James, Sondra, James Otter 《去國外生活和旅遊，一定要「開口說英文」的短對話》

本會社會關懷訊息



捐發票，作公益～本會製作發票捐贈箱放置於 15 樓電梯旁，並配合統一發票中獎號碼公布之當月，由人事室將所募集之發票郵寄至本會預定捐贈之社會福利機構。



小小零錢，大大愛心～人事室置放零錢捐贈箱供人事室同仁捐零錢，所捐款項將捐贈照顧原住民之社福團體。同仁有意共襄盛舉者，隨時歡迎蒞臨人事室捐零錢，送愛心。感恩啦～