

附件 6-季執行進度與成果表

110 年度推動原住民族友善耕作增值推廣計畫

(第____季)執行進度與成果表

填報日期：110 年____月

計畫名稱		
申請單位		
計畫總經費		
本季預定支用數 (元)	本季實際支用數 (元)	本季預算執行率 (%)
A	B	B/A (%)
本季工作項目	實際進度及成果	
計 畫 效 益		
創造原住民族農業就業人口	_____人	
完成有機或友善環境農產品相關驗證	_____件	
擴充友善耕作之農產加工生產設備	_____項	
研發具原民故事行銷性農產品特色包裝	_____項	
創造農業家戶所得加總	_____萬元	
落後工作項目	落後原因	因應對策

一、基本資料

二、佐證資料 (每項工作項目至少需附 2 張照片)

三、提供人數統計數據

提供直接就業 _____ (人數) *請廣續填具 「附件資料表」	<ul style="list-style-type: none"> • 性別-男_____人、女_____人。 • 學歷-國中_____人、高中_____人、大學_____人。
提供間接就業 _____ (人數)	<ul style="list-style-type: none"> • 性別-男_____人、女_____人。 • 族別-____族_____人 (例布農族1人、泰雅族2人)。
提供社會福利受益 _____ (人次)	<ul style="list-style-type: none"> • 性別-男_____人、女_____人。 • 族別-____族_____人 (例布農族1人、泰雅族2人)。 • 縣市-____縣市_____人 (例台中市1人、花蓮縣3人)。

直接、間接就業社會福利服務人次定義說明

提供直接就業人數	計畫直接聘僱的人次，由計畫補助經費「人事費」項目費用支出，皆屬直接就業，例如專案人員、臨時人員薪資。
提供間接就業人數	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過計畫工作項目執行，間接或媒合人員獲得額外收入，且非計畫補助經費所支付之費用，例如自籌款或其他計畫補助。 2. 由計畫補助經費所支付之講師費等。
提供社會福利服務人次	<ol style="list-style-type: none"> 1. 社會福利類：計畫執行社會福利服務的受益人次，例如教育訓練課程等人次。 2. 活動參與類：計畫執行活動參與人次，例如展覽、展售會及食農教育，以無特定對象人次計算。

附件資料表：(提供直接就業人數統計)

填表說明：(填寫計畫直接就業人員)

1.性別：男：1女：2

2.年齡：A01:滿 20 歲以上至未滿 25 歲，A02:滿 25 歲以上至未滿 30 歲，A03:滿 30 歲以上至未滿 35 歲，A04:滿 35 歲以上至未滿 40 歲，A05:滿 40 歲以上至未滿 45 歲，A06:滿 45 歲以上至未滿 50 歲，A07:滿 50 歲以上至未滿 55 歲，A08:滿 55 歲以上至未滿 60 歲，

A09:滿 60 歲以上至未滿 65 歲，A10:年滿 65 歲以上

3.學歷：1.國中以下 2.國中以上 3.高中以上 4.大學以上 5.碩士以上

4.行業別：依據行政院主計總處訂定之中華民國行業標準分類(第 10 次修訂)填寫至中類，例 N-77(資料下載連結 <https://goo.gl/vEBxaD>)

5.職業別：依據行政院主計總處訂定之中華民國職業標準分類(第 6 次修訂)填寫至中類，例 2652-90(資料下載連結 <https://goo.gl/qVd2Dq>)

序號	縣市	姓名	性別	年齡	族別	學歷	行業別 (雇主單位類別)	職業別 (受雇人員)	薪資	備註
1	00 縣	000	1	A03	00 族	3	0-83	4110-90	32,000	(計畫名稱)
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

110 年公彩計畫常見行業別、職業別參考說明

行業別：

大類	中類	代號	定義
公共行政及國防； 強制性社會安全	公共行政及國防； 強制性社會安全	O-83	提供公共行政管理與服務之 政府機關 、民意機關及國防事務等；強制性社會安全事務亦歸入本類。
醫療保健及社會工作服務業	居住型照顧服務業	Q-87	結合健康照顧及社會服務，從事提供住所並附帶所需之護理、監管或其他形式照顧服務之行業；服務過程中最重要的為提供住所，而健康照顧主要係指護理服務。
	其他社會工作服務業	Q-88	從事居住型照顧服務以外社會工作服務之行業。
其他服務業	宗教、職業及類似 組織	S-94	從事推展宗教、教育、學術、文化、環保、醫療、衛生、聯誼、國際交流或基於共同政治理念、 相同行業與職業類別而結合之組織 等。

職業別：

大類	中類	代號	定義
專業人員	表演藝術人員(含演員、 配音員)	2652- 90	從事視覺藝術、音樂及舞蹈表演，以及電影、電視劇、廣播劇、舞台劇演出，透過肢體語言、臉部及聲音表情呈現編劇或作者創作之角色，並傳達給觀眾。
	電影、舞台及有關導演 與製作人	2654- 00	從事電影、電視、廣播及舞台節目製作，或指導電影、戲劇與廣播劇等表演，並協調戲劇作品版權，監督舞台布景、道具及聲光設備之擺設位置。
	翻譯人員	2643- 00	從事語言研究及書面、口頭翻譯，並確保完整傳達作品或發言者原意。
技術員及助理專業人員	農業技術及 農業推廣人員	3142- 00	接受監督或遵循指示，從事試驗、分析並記錄觀測結果，協助研究、推廣農業技術並提供經驗諮詢，實地示範、觀摩及講解，以改善生產技術與方法、提高農業生產力。
	社會工作助理人員	3412- 00	協助身心障礙者或老人取得相關福利服務，以改善其社會適應能力；協助委託人取得法律、醫療、財務、居住、就業及交通等社會資源，提供辦理遷居、日間托育及其他轉介等服務；提供中途之家成員諮詢服務，監管其活動並協助重返正常生活；提供受害者危機處理及緊急庇護服務，或在社會工作及醫療專業人員監督下協助執行生活技能訓練、藥物濫用防制、行為管理、青年服務等計畫。
事務支援人員	一般辦公室 事務人員(含 文書)	4110- 90	依據例行程程序辦理辦公室綜合性事務，包括資料之記錄、準備、整理及歸檔，文件收發、分類、影印、傳真，登錄文具及設備耗材之核發情形等。
服務及銷售工作人員	導遊、領隊 及解說員	5113- 00	陪同及引導遊客遊覽觀光、介紹及解說景點、提供展覽資訊。
	展售說明人員	5292- 00	在商業場所及展示會場從事商品展售、說明等工作。
技藝、機械設備操作及組裝人員	園藝及農牧 業生產人員	6010- 90	從事作物種植、栽培、耕作、採收，以及動物飼育、水產養殖等工作。

